

追加契約の手続き (契約台数を追加して更新する場合)



モリサワサポート

MORISAWA PASSPORT

●複数台契約可能 ●複数年契約選択可能 ●プリンタオプションも

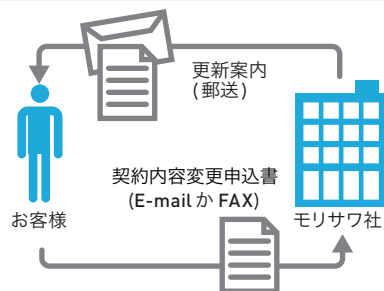
アマナイメーجزならお得! まずはお見積りを!

MORISAWA PASSPORT 概要

STEP 1 モリサワ社に追加依頼

契約満了日の約2ヶ月前に、モリサワ社より契約更新の案内書類が郵送されます。「MORISAWA PASSPORT購入申請書」と「契約内容変更申込書」が同封されていますので、「契約内容変更申込書」のご契約台数変更欄に合計の契約台数を記入し、モリサワ社へFAX(06-6647-2254)、または郵送にてご返送ください。

後日モリサワ社より「MORISAWA PASSPORT 購入申請書」が郵送されます。



STEP 2 「MORISAWA PASSPORT購入申請書」をアマナイメーجزにお送りください

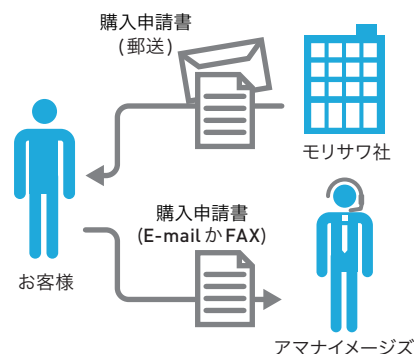
モリサワ社より発行された「購入申請書」をアマナイメーجزまでお送りください。

アマナイメーجزカスタマーサポート

E-mail acs@amanaimages.com

FAX 03-3740-4098

営業時間 9:30 ~ 18:00 (土日祝日をのぞく)



STEP 3 お見積りの提示

弊社の担当者よりアマナイメーجزで追加契約する場合のお見積りをお送りします。お見積り内容をご確認ください。



STEP 4 ご注文

「購入申請書」にご署名・ご捺印のうえ、申込期日までにご注文ください。

※お手続きに10日~2週間程度を要する場合がございます。余裕を持ってお手続きを行ってください

※ご注文の際、アマナイメーجز「お客さまカード」の取り交わしが必要となります



STEP 5 「MORISAWA PASSPORTライセンス証明書」のお届け

ご注文いただいたのち、約10営業日でお送りします。ライセンス証明書に記載された「ライセンスキー」でライセンスキー登録を行い、使用期限を延長および追加台数分をインストールしてください。

